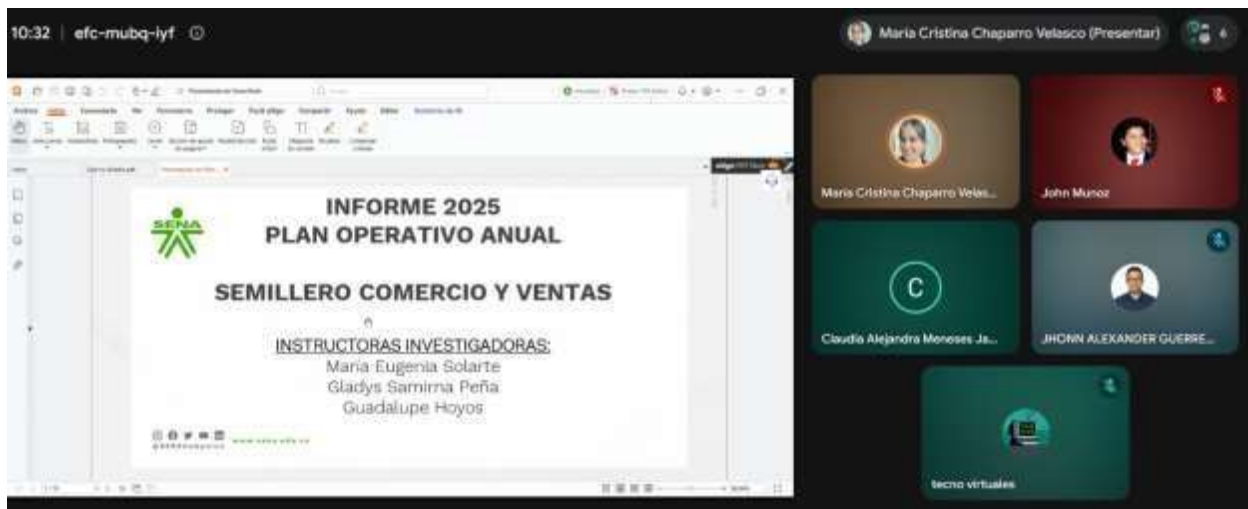




| PROCESO                                                       |                                            |                                              |                                            |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| GESTIÓN DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO TECNOLÓGICO PRODUCTIVO |                                            |                                              |                                            |
| NOMBRE DEL DOCUMENTO                                          |                                            |                                              |                                            |
| EVIDENCIA DOCUMENTAL 12                                       |                                            |                                              |                                            |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN                               |                                            |                                              |                                            |
| Pública                                                       | <input checked="checked" type="checkbox"/> | Pública Clasificada <input type="checkbox"/> | Pública Reservada <input type="checkbox"/> |

**12. Realizar el registro oportuno de la información, informes de gestión, datos y afines en los repositorios institucionales y plataformas de MINCIENCIAS (Ej. CvLAC, GrupLAC, Sistema Unificado Documental, TEAMS, SUD o afines) de acuerdo con los requerimientos del dinamizador, el centro de formación o la dirección de formación profesional.**

Con el fin de trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles del proceso de Gestión de Innovación y Competitividad en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos y de investigación, los equipos de TA y TP, realizaron reunión para validar documentos del semillero los cuales se cargaron en plataforma TEAM.



**Imagen 1.** Reunión para revisión de documentos semillero.